

Referat af bestyrelsesmøde

Den 27. august 2014 blev der afholdt bestyrelsesmøde i ejerforeningen Garnisonsparken.

Mødet blev afholdt i portvagtens og følgende bestyrelsesmedlemmer var til stede:

- Robert Jakobsen, formand (RJ)
- Hans Eriksen, næstformand (HE), tog referat fra dette møde
- Lars Carpens (LC), referent
- Philip Marker (PM), sekretær
- Carsten Riddersholm (CR), hjemmesiden
- Michala Scheibel (MS)

Der var afbud fra Tanya Simone Jørgensen og Poul Jørgensen.

Dagsorden

- 1) Godkendelse af referat fra sidste møde
- 2) Vedtagelse af arbejdsprogram
- 3) Drøftelse af tilbud fra Ejendomsvirke vedr. forøgelse af Brians timetal
- 4) Drøftelse af rengøringen
- 5) Drøftelse af vedligeholdelsesplan
- 6) Orientering om økonomi
- 7) Orientering fra Grundejerforeningen
- 8) Eventuelt.

Ad 1. Godkendelse af referat fra sidste møde (7. maj 2014)

Referatet blev godkendt uden kommentarer.

Ad 2. Vedtagelse af arbejdsprogram

Det udsendte oplæg til arbejdsprogram blev drøftet og vedtaget i denne form:

- **Vicevært:** Vi skal hurtigst muligt implementere beslutningen fra generalforsamlingen om, at Brians ugentlige timetal skal forøges.
- **Vedligeholdelsesplan:** Vi skal hurtigst muligt implementere beslutningen fra generalforsamlingen om udarbejdelse af en vedligeholdelsesplan for Garnisonsparken. Målet skal være, at der kan fremlægges en vedligeholdelsesplan på den ordinære generalforsamling i 2015. Samtidigt er det væremålet, at vedligeholdelsesplanen kan indarbejdes i budgettet for 2015 således, at der hensættes til vedligeholdelse af ejendommen i 2015 i overensstemmelse med vedligeholdelsesplanen.
- **Beboeraktiviteter:** Bestyrelsen skal understøtte og fremme beboeraktiviteter gennem festudvalget - f.eks. ved afholdelse af sommerfest, juletræsfest, fastelavn mm.
- **Nyt system for varmemålere:** De fleste varmemålere står for udskiftning inden for få år. Som alternativ til ejernes individuelle udskiftninger vil bestyrelsen udarbejde et ensartet og integreret system med henblik på besparelser og en bedre opfølgning af forbrug.

- **Husorden:** På generalforsamlingen blev der fremført ønsker om, at det er muligt at stille fodtøj og et mindre skostativ i trappeopgangene. Dette ønske har også tidligere været diskuteret i bestyrelsen uden, at vi har truffet en beslutning om vores holdning. Bestyrelsen skal beslutte, hvorvidt der skal fremsættes ændringer til husordenen på den ordinære generalforsamling i 2015 eller udarbejdes et fortolkningsbidrag el.lign. til husordenen således, at det bliver muligt i et omfang at stille fodtøj og et skostativ i opgangene.
- **Cykelstativer:** Bestyrelsen vil fortsat arbejde for, at der opstilles fastmonterede cykelstativer ved hver blok i Garnisonsparken. Imidlertid gør ejerforeningens økonomiske situation, at det ikke er realistisk at indkøbe og opstille cykelstativer i 2014. Inden den ordinære generalforsamling i 2015 skal det vurderes, hvorvidt det er realistisk at indkøbe og opstille cykelstativer i løbet af 2015. Hvis det viser sig muligt at indkøbe og opstille cykelstativerne i 2015, skal bestyrelsen udarbejde et beslutningsgrundlag, der skal behandles på den ordinære generalforsamling i 2015.

Ad 3. Drøftelse af tilbud fra Ejendomsvirke vedr. forøgelse af Brians timetal

Det udsendte forslag blev drøftet og godkendt. Se vedhæftede mail.

Ad 4. Drøftelse af rengøringen

Det generelle rengøringsniveau blev diskuteret. Endvidere blev Renells tilbud om at foretage en opskuring af områderne omkring indgangsdøre samt affaldsskakte. Robert undersøger, hvor Renell har foretaget et forsøg med opskuring samt undersøge, hvorvidt den fremsendte pris indeholder en forsegling.

Robert orienterede om, at han er blevet kontaktet af Rengøringsfirmaet Anders Andersen, der gerne vil give et tilbud på rengøring af trappeopgange samt vinduesvask.

Ad 5. Drøftelse af vedligeholdelsesplan

Emnet blev drøftet. Der indhentes 2 tilbud med henblik på behandling ved den kommende Generalforsamling. Mht. problemerne med at tomme affaldsposer suges op og sætter sig fast i udsugningen øverst i affaldsskaktene, blev det godkendt at anskaffe de såkaldt "edderkopper". Samtidig forsøger man, at stoppe udsugningen i et kvarter hver nat, så evt. opsugede poser af sig selv vil dale ned i affaldscontaineren. Det blev besluttet at indkøbe 42 "edderkopper" til hele komplekset. Prisen er 27.000 plus 8 arbejdstimer til viceværten for monteringen. Dermed skulle alle problemer med tilstoppede udluftninger og store omkostninger til udbedring være løst en gang for alle.

Ad 6. Orientering om økonomi

Forbruget ligger generelt markant under budget, så bestyrelsen forventer på nuværende tidspunkt en hurtigere konsolidering af Foreningens økonomi i forhold til det godkendte budget.

Ad 7. Orientering fra Grundejerforeningen

Der er indkaldt til Ekstraordinær Generalforsamling i Grundejerforeningen den 28. august. Emnet vedrører at hunde på området skal føres i snor. Ejerforeningens ordensregler indeholder allerede denne bestemmelse, ligesom den findes i flere andre af områdets bebyggelses husorden. Den er dog ikke medtaget i Grundejerforeningens bestemmelser, hvilket der nu ønskes rådet bod på.

Ad 8. Eventuelt

Ingen emner.

Mail fra formanden til bestyrelsen 10. juli 2014, der er baseret på tilbuddet fra Ejendomsvirke A/S.

Hej alle i bestyrelsen

Som I muligvis ved, så har jeg afholdt et møde med Ejendomsvirke for at drøfte mulighederne for at få flere arbejdstimer til Brian i overensstemmelse med beslutningen på vores generalforsamling.

Til jeres orientering kan jeg oplyse, at vi betaler et månedligt beløb for at have Brian 4 timer om ugen. Derudover får vi så godt som hver måned ekstra fakturaer fra Ejendomsvirke for ekstraarbejde.

Jeg har sagt til Ejendomsvirke, at jeg forventer antallet af ekstratimer nedsat, hvis vi fordobler Brians time-tal. Det er Ejendomsvirke enige i. Men vi er begge enige om, at der fra tid til anden vil blive arbejder, der skal afregnes særskilt.

Jeg tror, at hvis vi acceptere vedhæftede tilbud, vil vores omkostning til vicevært stort set være uændret i forhold til i dag. Udgiften vil derimod blive flyttet fra ekstraomkostninger til månedlige omkostninger.

Jeg nævnte for Ejendomsvirke, at vi havde planer om at få udarbejdet en vedligeholdelsesplan for ejendommen. Jeg kan se, at Ejendomsvirke har indarbejdet en pris på dette i tilbuddet.

Inden vi evt. accepterer den del af tilbuddet, synes jeg, at vi skal gøre os klart, hvad en vedligeholdelsesplan præcist skal indeholde, og hvor ofte den skal udarbejdes.

Jeg hører gerne jeres kommentarer til tilbuddet.

Med venlig hilsen
Robert Jakobsen

NB: Tilbuddet fra Ejendomsvirke A/S er vedhæftet.